

## 指定演題・一般演題等座長へのお願い

本大会では、オンラインでの座長・ご講演も可能となります。

座長・演者の先生方は、可能な限りで会場にお越しただければ幸いです。ご所属機関の許可が取れない、ご体調の懸念などの諸事情により、現地（京都）へのご来場が難しい場合には、ご自身のご判断にて、オンラインでのご参加を選択いただいても問題ございません。

会期3週間前を目途に、講演形式につきまして事務局よりアンケートのご連絡をさせていただきます。

### 1. 現地で座長を行う場合

- ・会場前方右側に次座長席を設けております。担当セッションの10分前までに次座長席にご着席ください。
- ・タイムキーパーが入ります。座長席に準備しております表示時計をご確認いただきながら、時間の管理をお願いいたします。スムーズな進行のため、時間厳守にご協力ください。
  - 指定講演：指定講演ごとにお知らせしたお時間です。
  - 一般演題：発表5分、質疑応答2分、合計7分
  - Oral presentation in English：発表5分、質疑応答2分、合計7分
- ・全てのセッションにアナウンス係のご準備がございます。

### 2. オンラインで座長を行う場合

- ・ご担当セッションの30分前に、指定のZoom URLにログインください。（※指定のZoom URLは、事務局より会期1週間前にe-mailでお送りいたします。）